

7 経営者・経営幹部、部門長、グループリーダー、経営企画担当者の皆様向け

戦略投資と経常コストを仕分けする

経営幹部養成講座
(全4講) 第4講

利益を生みだす戦略会計と財務分析の活用法

開催日：2012年8月22日(水) 10:00～16:45

会場：りそな総合研究所 新東京本社セミナールーム

講師：(株)総合教育研究所 代表取締役社長 **石橋 正利 氏**

略歴：

大学卒業後、(株)リコーに入社、コンピュータ事業部、系列販売会社の営業マネージャーを経て、本社販売計画部門で販売促進・商品企画にたずさわる。企業理念・経営ビジョンと個人の志の実現を一致させた経営を支援する社会教育者としての使命を自覚し、昭和62年、(株)総合教育研究所を設立、代表取締役として現在に至る。人間に与えられている無限の潜在能力を引き出し、社員の自己実現と顧客満足を一貫させる人材・組織開発を推進している。中小企業大学校で「経営管理者コース」、「営業管理者コース」などの講師を務めると共に、りそな総合研究所のパートナー講師として、企業のニーズに合わせてカスタマイズした研修プログラムを企画、提供している。さらに、日本経営品質賞の評価基準に基づいた顧客満足度が高く、競争力のある経営システムや人材育成などの組織改革を総合的にコンサルティングを行っている。

特色

資金の使い方一つで、「生き残れる会社」か「生き残れない会社」かが決まります。経営幹部にとって、未来を創るために不可欠な利益を生み出し、さらに再投資するために必要な経営判断力を資金の側面から検証していきます。

そのために、この講座では、財務分析の基本を理解した上で、戦略会計から増収と増益の原則を導き、経営活動の結果としての損益計算書から、計画としての損益計算書づくりへ実践的な計数管理ノウハウを明らかにいたします。

さらに、優良企業の事例を通して、勝ちパターンを分析し、自社の事業モデルに合わせた戦略会計を組み立てられることを目指しています。

カリキュラム

録音・録画はご遠慮下さい。

1. 経営とは投資の意思決定
2. 経営幹部に求められる財務諸表の読み方
3. これまでの経営成果を財務分析する
 - (1)収益性/流動性/安全性などの分析【演習】
 - (2)投資効果の測定方法
4. キャッシュ・フロー計算書を分析する
 - (1)キャッシュ・フロー計算書の仕組み
 - (2)キャッシュ・フロー計算書の分析【演習】
5. 自社の収益性のある事業開発とは
 - (1)損益分岐点公式の理解【演習】
 - (2)目標利益に必要な売上高
6. 魅力ある事業計画を作成する
 - (1)目標利益を決める【演習】
 - (2)固定費と変動費を決める【演習】
 - (3)目標利益に必要な売上高を算出する【演習】

【経営幹部養成講座のテーマと開催日】

- 第1講 5月21日「難局を乗り切る経営幹部のリーダーシップの高め方」
- 第2講 6月20日「顧客を創造する経営戦略の策定と目標管理の展開方法」
- 第3講 7月23日「最強の組織を形成するチーム・マネジメント力の高め方」

各講、開催日前営業日まで受付しております。

過去のご受講者の声

- ・先生の迫力ある講義に毎回圧倒されました。また先生の熱い気持ちが伝わり、モチベーションが高まりました。
- ・一方的に講義するのではなく、映像やグループ討議など様々な演習を通じて実感とともに学ぶことができました。またとても身近な例を取り上げた内容でわかりやすく勉強になりました。

必ず電卓をお持ちください

参加申込書 (*個人情報取扱いに関して「私は貴社の個人情報に関する利用目的を確認、同意の上、申込みをします」) 受講料：会員...23,100円 一般...30,450円 (参加者1名様、消費税等・テキスト代を含む)

8/22(水) 利益を生みだす戦略会計と財務分析の活用法 【FAX .03-3699-6629・6729 りそな総合研究所 行】

貴社名				区分	MS・会員・一般	会員番号	
所在地	〒			派遣責任者	ふりがな	----- 役職・氏名 ----- E-Mail	
業種(具体的に記入してください)				*セミナーのご案内メールをお送りしております。(原則月1～2回程度) ご案内メールをご希望の方は上記にアドレスをご記入ください。			
TEL	()	FAX	()	取引店	支店		
参加者 ()内にふりがなをご記入ください。	氏名	()	所属	役職			
	氏名	()	所属	役職			
	氏名	()	所属	役職			
当社使用欄	替 / 振 (会・個)	入力日 /	発送日 /	受講料	円	作成日 /	発送日 / 同・別

会員の方：入会時にご選択いただきました「口座振替」あるいは「お振込み」のどちらかのお支払い方法になります。[お問い合わせ先] 一般の方：受講料とともにご請求書をお送りいたします(原則)。セミナー開催前日までにお振込みください。03-5653-3951
*キャンセルはセミナー開催前営業日の17時までにご連絡ください。それ以降のキャンセルは、受講料全額をいただきます。なお、参加申込みが少数の場合や講師の病気等により、開催を中止させていただく場合があります。 研修担当