



新企画

ビジネスパーソンなら身に付けたい、契約の基本知識からトラブル防止まで

2022
9/14(水)
10:00~17:00

契約の基本知識とトラブル防止策

講師

内幸町国際総合法律事務所 代表パートナー・弁護士

ちば ひろし
千葉 博氏

【略歴】平成2年東京大学法学部卒業。平成3年司法試験に合格、弁護士登録。平成6年高江・阿部法律事務所入所、千葉総合法律事務所を経て、令和4年より内幸町国際総合法律事務所代表パートナー。専門分野は企業法務・民事・商事・労働・保険。また、これまで関東学院大学・神奈川大学・早稲田経営学院・LEC東京リーガルマインドの各講師、銀行系セミナー講師を精力的に務め、わかり易い講義には定評がある。

【会場】 りそな総合研究所 東京本社セミナールーム

特色

ビジネス契約の目的は何か。いざというときに、紛争解決の基準となり、相手方に合意内容とは異なることをいわせないこと。この点を明確に意識すれば、ビジネス契約をどのように作成すればよいかは自ら明らかになります。

本セミナーでは、契約書の記載が不十分であれば、民法・商法等によってどのような結果になるのか、それがいかに不十分であるのか、それを避けるためには契約書を何をどのように記載していけば良いのかを、具体例を踏まえつつ、順にご説明していきます。

カリキュラム

※録音・録画はご遠慮下さい。

1. 契約と契約書の基礎知識

- (1)「契約」とは
- (2)「契約書」の必要性

2. 契約の締結交渉と責任・義務

- (1)契約締結の流れ
- (2)契約締結段階の義務・責任
- (3)契約締結拒否の責任
- (4)守秘義務

3. 契約書の基本事項と法律知識

- (1)契約書において一番重要なことは
- (2)契約書における解釈のルール
- (3)任意規定・強行規定と抵触する契約（条項）の効力は
- (4)契約書の種類と形式
- (5)契約書の内容と主な条項
 - ①表題
 - ②当事者
 - ③目的となる給付
 - ④履行の条件・期限
 - ⑤契約成立年月日
 - ⑥損害賠償の予定
 - ⑦危険負担制度
 - ⑧署名と印鑑
 - ⑨トラブル防止のためのチェックポイント
- (6)トラブル防止のためのチェックポイント
- (7)署名と印鑑
- (8)収入印紙

4. 契約に対する民法・商法の規制

- (1)商取引に関する法規制
- (2)消滅時効の管理

5. 契約終了時の留意点

- (1)契約終了原因の種類
- (2)契約終了に関する条項整備
- (3)契約解除通知の注意点
- (4)自動更新条項
- (5)情報漏洩対策

6. 取引先のリスクと対応策

- (1)取引を開始する際の注意点
- (2)取引中の注意点
- (3)危ない兆候がみられたとき
- (4)倒産したとき

7. 想定されるトラブル事例と対応策

- (1)納期が守られなかった
- (2)欠陥がみつかった
- (3)契約における秘密保持
- (4)強制的回収の方法
- (5)紛争解決の方法

受講方法

本セミナーは、『会場受講』東京（木場）開催です。

「セミナー（会場受講）のご案内」をご持参の上、セミナー当日、開催時間までに「りそな総合研究所 東京本社セミナールーム」にお越しください。
東京都江東区木場1-5-25 深川ギャザリアタワー S棟14階（東京メトロ東西線「木場駅」）

※昼食ならびに無料駐車場のご用意はございません。

受講料

※「入会特典」・「継続特典」をご使用の際は、ホームページのセミナーお申込みフォームの通信欄に「〇〇年度入会（または継続）特典利用希望」とご入力ください。

会員 26,400円

* 参加者1名様、消費税等、テキスト・資料代を含む

一般 34,100円

* 「入会特典」・「継続特典」・「優待サービス」をご利用いただけます。

会員の方：入会時にご選択いただきました「口座振替」あるいは「お振込み」のいずれかのお支払い方法になります。

一般の方：振込先について事務局よりご連絡いたします。セミナー開催4営業日前までにお振込みください。

* キャンセルはセミナー開催2営業日前の17時までにご連絡ください。それ以降のキャンセルは、受講料の全額をいただきます。

なお、参加申込みが催行可能人数に満たない場合や講師の病気、天災等により、開催を中止させていただく場合がございます。

お申込みは、当社HPよりお願いいたします。 <https://www.rri.co.jp/seminar/>

りそな総研セミナー 検索

お問合せ先

りそな総合研究所 研修セミナー部（東京） ☎03-5653-3951 ✉edu-tky@rri.co.jp