



新企画

もっと早く正確に、効率よく仕事をするために

2023

12/12^火

10:00～17:00

講師

(株)経営支援センター

なかま たかひろ
仲間 孝大氏

【略歴】 順天堂大学大学院修了後、株式会社経営支援センター入社。1988年生まれ。大学時代は駅伝選手として活躍し、現在も沖縄県代表として活躍。フルマソンの沖縄県記録保持者。経営支援センター入社後は、企業向け研修の担当者として年間200本以上の営業・企画を担当。さらに新入・若手社員向けの研修講師を務める。マソンで培った我慢強さ・効率的なトレーニングの考え方、仕事とスポーツ（趣味）を両立させる時間の使い方などで、若者の心をつかみ、管理職にもファンが多い。

【会場】 大宮ソニックシティ

特色

採用難の時代だからこそ、若手社員の活躍、戦力化が求められていると思います。プロジェクトの責任者になる、役職につく、部下を持つなど、若手社員が次のステージに進むための動機づけ、仕事に取り組む姿勢、ビジネススキルを学びます。

カリキュラム

※録音・録画はご遠慮ください。

1. 仕事を次のステージにアップさせるためには

- (1)これまでの仕事での成功体験と課題とは
- (2)課題を解決しレベルアップするためには

2. 仕事力を高めるために

- (1)仕事力が高い人とは（仕事ができる人とは）
- (2)仕事力を高めるために上司、先輩に求められていること
- (3)仕事力を高める4つの視点

3. セルフマネジメント力を高める

- (1)何の目標設定をしているのか
- (2)3つの視点で考える目標設定のあり方
- (3)3つのゾーンから考える目標設定
- (4)ストレスとの向き合い方
- (5)あなたのストレスの原因を整理する
- (6)ストレスの対処法

4. 仕事の質を高める仕事術

- (1)仕事の棚卸しができるようになる

- (2)作業と仕事の違い

- (3)仕事で創出すべき価値
- (4)自責とは、受け入れ、変えようと心がけること

5. 生産性を高める仕事術

- (1)タイムマネジメントの重要性
- (2)タイムマネジメントが上手くいかない理由
- (3)タイムマネジメントを強化する
- (4)生産性が高い1日を過ごすために

6. 後輩を育てる

- (1)後輩指導における注意点
- (2)指導する側と指導される側の違い
- (3)安心して相談できる先輩社員になるために
- (4)後輩のタイプに応じたコミュニケーションアプローチ

7. 自己成長のための目標設定

- (1)学んだことを現場で活かすためのポイント
- (2)アクションプランを作成する

受講方法

本セミナーは、『会場受講』埼玉（大宮）開催です。

「セミナー（会場受講）のご案内」をご持参の上、セミナー当日、開催時間までに「大宮ソニックシティ」にお越しください。
埼玉県さいたま市大宮区桜木町1-7-5 大宮ソニックシティビル（JR「大宮駅」西口）

※昼食ならびに無料駐車場のご用意はございません。

受講料

※「入会特典」・「継続特典」をご使用の際は、ホームページのセミナーお申込みフォームの通信欄に「〇〇年度入会（または継続）特典利用希望」とご入力ください。

会員 26,400円

* 参加者1名様、消費税等、テキスト・資料代を含む

一般 34,100円

* 「入会特典」・「継続特典」・「優待サービス」をご利用いただけます。

会員の方：入会時にご選択いただきました「口座振替」あるいは「お振込み」のいずれかのお支払い方法になります。

一般の方：振込先について事務局よりご連絡いたします。セミナー開催4営業日前までにお振込みください。

* キャンセルはセミナー開催2営業日前の17時までにご連絡ください。それ以降のキャンセルは、受講料の全額をいただきます。

なお、参加申込みが催行可能人数に満たない場合や講師の病気、天災等により、開催を中止させていただく場合がございます。

お申込みは、当社HPよりお願いいたします。 <https://www.rri.co.jp/seminar/>

りそな総研セミナー

検索

お問合せ先

りそな総合研究所 研修セミナー部（東京） ☎ 03-5653-3951 ✉ edu-tky@rri.co.jp