



新企画

部下や後輩とのミスコミュニケーションを無くし、業務成果を最大化するために！

2024

2/16^金

10:00～17:00

結果を出す
指示・指導と報告・相談の受け方

講師

(株)マネジメント・ラーニング
代表取締役 博士 (政策科学)くぼた やすし
久保田 康司氏

【略歴】 関西大学卒業、関西学院大学大学院修了 (MBA)。神戸大学大学院修了 (MBA)。同志社大学大学院博士課程修了 (博士)。大学卒業後、鐘紡、ユー・エス・ジェイ、大手銀行系コンサルティング会社を経て、2012年マネジメント・ラーニングを設立し代表取締役に就任。
<主な著書>「使う！ロジカル・シンキング」(日本実業出版社)「上司の自律性支援とコーチングが部下の動機づけに与える影響」(文真堂)「最強のチームをつくる10の鉄則」(セルバ出版)

【会場】 りそな総合研究所 東京本社セミナールーム

特色

部下や後輩を持つ管理者にとって、部下に業務の指示・指導を行い、報告・相談をさせることは必須の業務です。上司の指示に対して結果が出ないのは、部下のせいではなく、的確な指示や指導が出来ない上司の責任でもあります。また、報告・相談をしてこないのは部下が悪いのではなく、報告・相談のやり方を知らない管理者の責任です。本セミナーでは、ミスコミュニケーションを無くし、業務成果を最大化するために上司はどのように指示・指導を行い、報告・相談をさせるのかを学びます。

※録音・録画はご遠慮ください。

カリキュラム

1. 仕事は指示に始まり報告で終わる

- (1)指示と報告は組織コミュニケーションの基本
- (2)コミュニケーションが成立するとは
- (3)相手を理解することから始まる

2. 部下が行動に移す業務指示

- (1)部下の現状確認
- (2)曖昧を排除し明確な指示をする
- (3)アウトプットイメージを共有する
- (4)仕事の意義を伝える

3. 部下に仕事を任せる

- (1)ひとりで抱え込まず部下に任せる
- (2)優秀な管理職が陥る落とし穴
- (3)エンパワメント (権限委譲) とは
- (4)仕事の任せ方～「あとは君に任せた」は無責任である

4. 部下を指導する

- (1)指導とは何をすることか～指示・育成との違い
- (2)部下に対する仕事の教え方
- (3)パワハラにならない指導法
- (4)良い指導者の条件

5. 仕事は報告で終わる

- (1)何を報告させるのか～報告の種類
- (2)いつ報告させるのか～報告のタイミング
- (3)どのように報告させるのか～報告の手段
- (4)事実と意見は分けさせる

6. 相談を受ける

- (1)相談は信頼の証
- (2)正しい相談のさせ方
- (3)話を遮らずしっかりと聴く
- (4)相談しやすい上司になる

受講方法

本セミナーは、『会場受講』東京 (木場) 開催です。

「セミナー (会場受講) のご案内」をご持参の上、セミナー当日、開催時間までに「りそな総合研究所 東京本社セミナールーム」にお越しください。
東京都江東区木場1-5-25 深川ギャザリアタワー S 棟14階 (東京メトロ東西線「木場駅」)

※昼食ならびに無料駐車場のご用意はございません。

受講料

※「入会特典」・「継続特典」をご使用の際は、ホームページのセミナーお申込みフォームの通信欄に「〇〇年度入会 (または継続) 特典利用希望」とご入力ください。

会員 26,400円

* 参加者1名様、消費税等、テキスト・資料代を含む

一般 34,100円

* 「入会特典」・「継続特典」・「優待サービス」をご利用いただけます。

会員の方：入会時にご選択いただきました「口座振替」あるいは「お振込み」のいずれかのお支払い方法になります。

一般の方：振込先について事務局よりご連絡いたします。セミナー開催4営業日前までにお振込みください。

* キャンセルはセミナー開催2営業日前の17時までにご連絡ください。それ以降のキャンセルは、受講料の全額をいただきます。

なお、参加申込みが催行可能人数に満たない場合や講師の病気、天災等により、開催を中止させていただく場合がございます。

お申込みは、当社HPよりお願いいたします。 <https://www.rri.co.jp/seminar/>

りそな総研セミナー 検索

お問合せ先

りそな総合研究所 研修セミナー部 (東京) ☎03-5653-3951 ✉edu-tky@rri.co.jp